

2

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СЕТЬ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ»**

П Р И К А З

От 22.05.2024 года № 117

2

О утверждении прейскуранта на платные услуги на 2024 год

В соответствии с Постановлением Администрации городского округа Чехов 169-01-003вх-3208_08.11.2023_ Об утверждении Порядка определения платы за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных услуг муниципальными учреждениями сферы культуры, подведомственными Управлению развитием отраслей социальной сферы Администрации городского округа Чехов;

пунктом 4 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Методическими рекомендациями по порядку определения платы за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных услуг муниципальными учреждениями сферы культуры городских округов Московской области, утвержденными распоряжением Министерства культуры и туризма Московской области от 04.05.2023 № 17РВ-129

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый прейскурант на платные услуги, оказываемые Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Централизованная библиотечная сеть городского округа Чехов» на 2024 год.
2. Отделу автоматизации МБУК «ЦБС ГО Чехов» (Михайлов Л.М.) обеспечить граждан бесплатной доступной информацией о перечне платных услуг с указанием их стоимости, разместить в полном объеме на официальном сайте МБУК «ЦБС ГО Чехов».
3. Ввести в действие с 22.05.2024г.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по экономическим вопросам МБУК «ЦБС ГО Чехов» Дорофееву С.В.

Приложение: Прейскурант на платные услуги на 2024 год.

Заместитель директора МБУК «ЦБС ГО Чехов»



Е.В. Лиховидова

Утверждаю

заместитель директора МБУК

«Централизованная библиотечная сеть
городского округа Чехов»

Е.В. Лиховидова

«2» мая 2024 г.



Прейскурант на платные услуги

Муниципального бюджетного учреждения культуры

«Централизованная библиотечная сеть городского округа Чехов»

1.	Кружок - дошкольного развития (подготовка к школе) - иностранного языка - театральный (художественное слово) - прикладное творчество - изобразительное искусство - общего развития (возрастная категория 3 – 6 лет)	групповые занятия 1 чел. /1 занятие 1 чел. / 1 занятие	300,00 200,00
2.	Библионяня (возрастная категория от 4-х лет)	1 час / человек	200,00
3.	Проведение в помещении библиотеки информационных и культурно-массовых мероприятий совместно с организациями и частными лицами - сельские библиотеки	1 мероприятие / группа до 5 чел. 1 мероприятие / группа от 5 чел. 1 мероприятие	1 000,00 2 000,00 500,00
4.	Предоставление помещений для конференций, переговоров, мероприятий, совещаний и прочего - сельские библиотеки	1 час / группа до 5 чел. 1 час / группа от 5 чел. 1 час	1 000,00 2 000,00 500,00
5.	Предоставление помещений	1 месяц	10 000,00
6.	Предоставление места в помещении библиотеки для проведения занятий, консультаций и прочего	1 час / группа до 5 чел.	250,00
7.	Проведение конференций, лекций, презентаций, мероприятий, экскурсий и прочего	1 билет / до 1 часа 1 билет / от 1 часа	100,00 200,00
8.	Индивидуальные консультации по вопросам компьютерной грамотности (темы по желанию заказчика)	1 академ. час / человек	200,00
9.	Проведение мастер-классов	1 занятие до 1 часа 1 занятие от 1 часа	150,00 300,00
10.	Проведение в помещении библиотеки дней рождений, семейных праздников и т.п. (конкурсно-игровая, развлекательная, познавательная программы)	1 мероприятие	5000,00

Печатные услуги:			
1.	Печать текста ч/б А-4	1 стр.	15,00
2.	Печать текста цветное А-4	1 стр.	30,00
3.	Печать изображения ч/б А-4	1 стр.	25,00
4.	Печать изображения цветное А-4	1 стр.	45,00
Услуги ксерокопирования:			
1.	Ксерокопия документов А-4	1 стр.	15,00
2.	Ксерокопирование документов А-3	1 стр.	30,00
Информационно-библиографическое обслуживание:			
1.	Штраф за причинение ущерба фонду библиотеки	1 книга	Рыночная стоимость издания (в случае порчи книг предусмотрена их замена равноценными по цене и содержанию книгами последних 3-х лет издания)
Набор текста:			
1.	Набор печатного текста А-4	1 стр. А-4 (14 шрифт, межстрочный интервал 1,5)	50,00
2.	Набор рукописного текста А-4	1 стр. А-4 (14 шрифт, межстрочный интервал 1,5)	70,00
3.	Набор сложного текста (неразборчивый почерк, текст на иностранном языке, сложные формулы) А-4	1 стр. А-4 (14 шрифт, межстрочный интервал 1,5)	90,00
4.	Редактирование / корректура текста А-4	1 стр.	30,00
5.	Прием и отправка сообщений по электронной почте	1 сообщение	20,00
6.	Запись на электронный носитель	1 файл	25,00
Оформительские работы:			
1.	Разработка афиши мероприятия, заголовка, открытки в электронном виде	1 шт.	500,00
2.	Разработка дизайна грамоты, благодарственного письма, диплома в электронном виде	1 шт.	100,00
Брошюровка:			
1.	Брошюровка А-4 до 100 страниц	1 шт.	100,00
Ламинирование:			
1.	Ламинирование А-3 (303 x 426 мм)	1 шт.	60,00
2.	Ламинирование А-4 (216 x 303 мм)	1 шт.	50,00
3.	Ламинирование А-5 (154 x 216 мм)	1 шт.	40,00
4.	Ламинирование А-6 (111 x 154 мм)	1 шт.	30,00
Оцифровка книг, журналов, документов, архивов, анкет, чертежей			
1.	Сканирование градации серого (8 бит) 300 dpi	1 стр.	40,00
2.	Сканирование цветное (24 бит) 300 dpi	1 стр.	60,00
3.	Сканирование материала с переводом текста в Word А-4	1 стр.	40,00